

**TUTORIAL PENGAJUAN PEMBUATAN SURAT BEBAS PINJAM MELALUI
HELPDESK UIN MATARAM**



**PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
MATARAM
TAHUN 2023**

TUTORIAL PENGAJUAN PEMBUATAN SURAT BEBAS PINJAM MELALUI HELPDESK UIN MATARAM

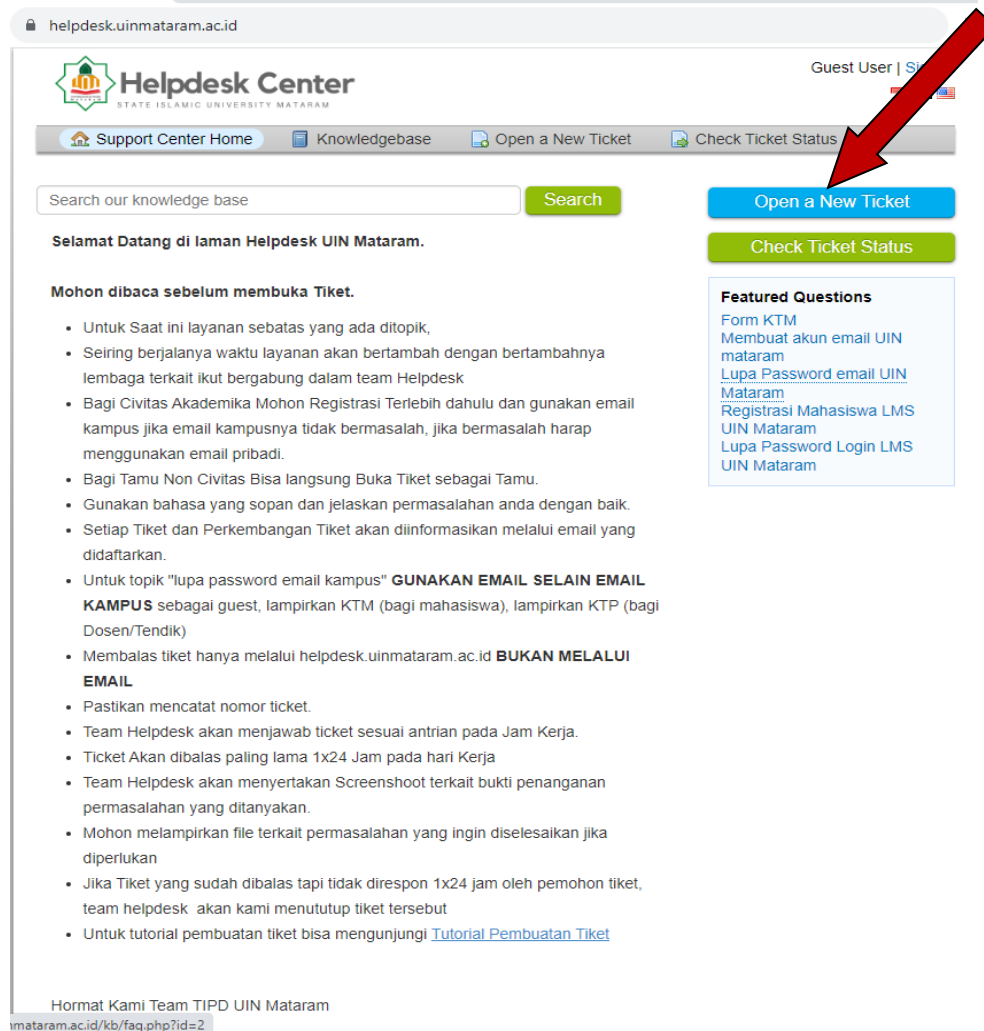
Tutorial ini sebagai panduan bagi mahasiswa UIN Mataram dalam mengajukan/mendaftar untuk pembuatan Surat Bebas Pinjam, yang dipergunakan sebagai persyaratan yudisium dan Serah Terima File Tugas Akhir.

Pengajuan pembuatan surat bebas pinjam melewati beberapa tahapan yaitu

1. Buka peramban/browser pada smartphone atau PC, lalu ketik/tulis pada kolom URL : ***helpdesk.uinmataram.ac.id***. Lihat pada gambar.



2. Setelah itu akan muncul halaman utama utama helpdesk UIN Mataram
3. Lalu pilih dialog box berwarna biru "***Open a New Ticket***" Seperti pada gambar.

A screenshot of the Helpdesk Center website for UIN Mataram. The page features a navigation bar with links for "Support Center Home", "Knowledgebase", "Open a New Ticket", and "Check Ticket Status". Below the navigation bar is a search bar and a "Search" button. A prominent blue button labeled "Open a New Ticket" is highlighted with a red arrow. To the right of this button is a green button labeled "Check Ticket Status". The main content area contains a welcome message and a list of instructions for users. A "Featured Questions" sidebar is visible on the right side of the page.

helpdesk.uinmataram.ac.id

Guest User | [Sign Out](#)

[Support Center Home](#) [Knowledgebase](#) [Open a New Ticket](#) [Check Ticket Status](#)

Search our knowledge base

[Open a New Ticket](#)

[Check Ticket Status](#)

Selamat Datang di laman Helpdesk UIN Mataram.

Mohon dibaca sebelum membuka Tiket.

- Untuk Saat ini layanan sebatas yang ada ditopik,
- Seiring berjalanya waktu layanan akan bertambah dengan bertambahnya lembaga terkait ikut bergabung dalam team Helpdesk
- Bagi Civitas Akademika Mohon Registrasi Terlebih dahulu dan gunakan email kampus jika email kampusnya tidak bermasalah, jika bermasalah harap menggunakan email pribadi.
- Bagi Tamu Non Civitas Bisa langsung Buka Tiket sebagai Tamu.
- Gunakan bahasa yang sopan dan jelaskan permasalahan anda dengan baik.
- Setiap Tiket dan Perkembangan Tiket akan diinformasikan melalui email yang didaftarkan.
- Untuk topik "lupa password email kampus" **GUNAKAN EMAIL SELAIN EMAIL KAMPUS** sebagai guest, lampirkan KTM (bagi mahasiswa), lampirkan KTP (bagi Dosen/Tendik)
- Membalas tiket hanya melalui helpdesk.uinmataram.ac.id **BUKAN MELALUI EMAIL**
- Pastikan mencatat nomor ticket.
- Team Helpdesk akan menjawab tiket sesuai antrian pada Jam Kerja.
- Tiket Akan dibalas paling lama 1x24 Jam pada hari Kerja
- Team Helpdesk akan menyertakan Screenshoot terkait bukti penanganan permasalahan yang ditanyakan.
- Mohon melampirkan file terkait permasalahan yang ingin diselesaikan jika diperlukan
- Jika Tiket yang sudah dibalas tapi tidak direspon 1x24 jam oleh pemohon tiket, team helpdesk akan kami menutup tiket tersebut
- Untuk tutorial pembuatan tiket bisa mengunjungi [Tutorial Pembuatan Tiket](#)

Featured Questions

- [Form KTM](#)
- [Membuat akun email UIN mataram](#)
- [Lupa Password email UIN Mataram](#)
- [Registrasi Mahasiswa LMS UIN Mataram](#)
- [Lupa Password Login LMS UIN Mataram](#)

Hormat Kami Team TIPD UIN Mataram

mataram.ac.id/kb/faq.php?id=2

4. Pada tampilan berikutnya silahkan isi data anda dengan lengkap dan benar sesuai dengan perintah yang tertulis pada kolom isian tersebut, pada kolom **“Help Topic”** pilih layanan yang anda inginkan yaitu pada pilihan **“PERPUSTAKAAN / Bebas Pinjam”** isilah semua kolom isian yang tersedia pada halaman tersebut, kecuali pada kolom **“Ext”** bisa tidak diisi/dikosongkan

elpdesk.uinmataram.ac.id/open.php

Helpdesk Center
STATE ISLAMIC UNIVERSITY MATARAM

Guest User | Sign In

Support Center Home Knowledgebase Open a New Ticket Check Ticket Status

Open a New Ticket

Please fill in the form below to open a new ticket.

Contact Information

Email Address *

Full Name *

Phone Number
 Ext:

Help Topic

*

Ticket Details
Please Describe Your Issue

Issue Summary *

Pengajuan pembuatan surat Bebas Pinjam

all changes saved

Drop files here or choose them

CAPTCHA Text: Enter the text shown on the image. *

5. Proses terakhir pengajuan pembuatan surat Bebas Pinjam adalah dengan mengisi **“CAPTCHA”** pada kolom di sebelah kanan setelah itu tekan pada kotak **“Create Ticket”** Pada kolom dibawahnya.

The screenshot shows a web browser window with the URL `helpdesk.uinmataram.ac.id/open.php`. The page header includes the logo for "Helpdesk Center STATE ISLAMIC UNIVERSITY MATARAM" and a "Guest User | Sign In" link. A navigation bar contains links for "Support Center Home", "Knowledgebase", "Open a New Ticket", and "Check Ticket Status". A green notification box at the top states "Support ticket request created". The main content area contains the following text: "Amelia Liza Latifah binti maimun, Terima kasih telah menghubungi kami. Team Helpdesk akan segera merespon pertanyaan saudara di jam kerja dan berikut NOMER TIKET anda adalah **6317662** agar bisa terus memantau progres tiket anda silahkan cek email masuk anda atau klik link berikut dengan mengisi email dan nomor tiket diatas [Progres Tiket](#) Helpdesk UIN Mataram". At the bottom, there is a copyright notice: "Copyright © 2023 Helpdesk UIN Mataram - All rights reserved." and a logo for "powered by OCS Ticket".

Dan selamat pembuatan ticket untuk pengajuan pembuatan surat bebas pinjam telah berhasil dengan munculnya notifikasi seperti gambar diatas.

Demikian panduan pengajuan pembuatan surat Bebas Pinjam melalui helpdesk UIN Mataram, semoga bermanfaat.

Pustakawan UIN Mataram

Lalu Muh. Hammam Tsani